

VÁLLALKOZÁSI KERETSZERZŐDÉS

AZ MTVA KÉPERNYŐS MUNKATÁRSAINAK KÉPERNYŐN TÖRTÉNŐ MEGJELÉNÉSÉHEZ STYLIST, FODRÁSZ ÉS SMINKES SZOLGÁLTATÁS NYÚJTÁSA TÁRGYÁBAN

Amely létrejött egyrészről a

MÉDIASZOLGÁLTATÁS-TÁMOGATÓ ÉS VAGYONKEZELŐ ALAP

székhely: 1037 Budapest, Kunigunda útja 64.
adószám: 18091715-4-44
pénzforgalmi jelzőszáma: OTP Bank 11794008-20541884-00000000
képviseli: Papp Dániel mb. vezérigazgató

mint Megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről (közös ajánlattevők esetében a konzorcium valamennyi tagjának és képviselőjének a megnevezésével)

A szerződő partner adatai:	
Teljes név:	MAKE-UP TEAM Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.
Székhely / lakcím:	1028 Budapest, Kenyérmező utca 4/A
Cégjegyzékszám/ egyéni vállalkozói igazolvány száma:	Cg. 01-09-204999
KSH-szám / TAJ-szám:	25189524-5911-113-01.
Adószám / adóazonosító jel:	25189524-2-41.
Bankszámlaszám:	10918001-00000079-71100007
Utalással érintett számlaszám:	10918001-00000079-71100007
A képviseletre jogosult személy / meghatalmazott neve, elérhetősége:	Rafai Attila ügyvezető Tel: +36 30 520 6714 E-mail: info@makeupteam.hu
Kapcsolattartásra és jognyilatkozat megtételére kijelölt személy neve, elérhetősége:	Rafai Attila ügyvezető Tel: +36 30 520 6714 E-mail: info@makeupteam.hu

A szerződő partner adatai:	
Teljes név:	Styling Szolgáltató Kft.
Székhely / lakcím:	1025 Budapest, Szikla utca 28.A.
Cégjegyzékszám/ egyéni vállalkozói igazolvány száma:	Cg. 01-09-202891
KSH-szám / TAJ-szám:	25152647-5911-113-01.

Adószám / adóazonosító jel:	25152647-2-41.
Bankszámlaszám:	-
Utalással érintett számlaszám:	10918001-00000079-71100007
A képviselőre jogosult személy / meghatalmazott neve, elérhetősége:	Magyar Eszter ügyvezető Tel: +36 20 945 0496 E-mail: stylinghungary@gmail.com
Kapcsolattartásra és jognyilatkozat megtételére kijelölt személy neve, elérhetősége:	Magyar Eszter ügyvezető Tel: +36 20 945 0496 E-mail: stylinghungary@gmail.com

A szerződő partner adatai:	
Teljes név:	Hair Team Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.
Székhely / lakcím:	1037 Budapest, Flóra utca 17.
Cégjegyzékszám/ egyéni vállalkozói igazolvány száma:	Cg. 01-09-290733
KSH-szám / TAJ-szám:	25816156-5911-113-01
Adószám / adóazonosító jel:	25816156-2-41
Bankszámlaszám:	-
Utalással érintett számlaszám:	10918001-00000079-71100007
A képviselőre jogosult személy / meghatalmazott neve, elérhetősége:	Rafai Attila ügyvezető Tel: +36 30 520 6714 E-mail: rafaiattila@pfp.hu
Kapcsolattartásra és jognyilatkozat megtételére kijelölt személy neve, elérhetősége:	Rafai Attila ügyvezető Tel: +36 30 520 6714 E-mail: rafaiattila@pfp.hu

mint Vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**),

– Megrendelő és Vállalkozó a továbbiakban együttesen: *Felek* – között a keltezés szerinti helyen és időpontban, az alábbi feltételekkel.

1. ELŐZMÉNYEK

1.1. Megrendelő, mint ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: *Kbt.*) 86.§ (2) bekezdés szerinti uniós eljárásrendben lefolytatott, előzetes tájékoztató útján meghirdetett, közvetlen részvételi felhívással induló tárgyalásos

közbeszerzési eljárást indított „**Az MTVA képernyős munkatársainak képernyőn történő megjelenéséhez stylist, fodrász és sminkes szolgáltatás nyújtása**” tárgyában (a továbbiakban: *Közbeszerzési Eljárás*). Megrendelő a Kbt. 131. § (4) bekezdésére figyelemmel Vállalkozót hirdetett ki a Közbeszerzési Eljárás nyertes ajánlattevőjének, Felek ennek alapján kötötték meg jelen Vállalkozási Keretszerződést egymással.

- 1.2. Felek rögzítik, hogy Megrendelő a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: *Ptk.*) 8:1. § 7.) pontja alapján szerződő hatóságnak minősül.

2. A SZERZŐDÉS ALAPJÁUL SZOLGÁLÓ OKIRATOK, DOKUMENTUMOK

- 2.1. Az alább felsorolt okiratokat, dokumentumokat úgy kell tekinteni, mint amelyek a jelen Szerződéssel együttesen értelmezendők, nevezetesen:

- a) Közbeszerzési Eljárásban kibocsátott közbeszerzési dokumentumok (és azok módosításai, amennyiben sor került a módosítására) (lásd a Keretszerződés 3.b) pontját),
- b) a Közbeszerzési Eljárásban a lebonyolító által az ajánlattevőknek megadott kiegészítő tájékoztatás (amennyiben ilyen kiadásra került),
- c) a Vállalkozó által a Közbeszerzési Eljárásban benyújtott ajánlat.

- 2.2. A dokumentumok egymást kiegészítik, és kölcsönösen magyarázzák, de kétértelműség és eltérések esetén a Szerződés értelmezése szempontjából a jelen Keretszerződésben rögzített feltételekhez képest elsősorban a közbeszerzési dokumentumok tartalma a mértékadó.

3. ÉRTELMEZŐ RENDELKEZÉSEK

A jelen Keretszerződésben szereplő következő kifejezéseket az alábbiak szerint kell értelmezni:

- a) *Keretszerződés*: a Szerződő Felek között létrejött jelen megállapodás, amelyet szerződés formájában rögzítettek és aláírtak, beleértve annak összes mellékletét és a dokumentációt is, valamint mindazon okmányokat, amelyekre utalás történik;
- b) *Közbeszerzési dokumentumok*: minden olyan dokumentum, amelyet az ajánlatkérő a jelen közbeszerzés tárgya, illetve a közbeszerzési eljárás leírása vagy meghatározása érdekében hoz/hozott létre, illetve amelyre ennek érdekében hivatkozik, így különösen az eljárást megindító felhívásként alkalmazott előzetes tájékoztató, közvetlen részvételi felhívás, a Közbeszerzési Eljárás ajánlattételi dokumentációja, tárgyalási jegyzőkönyv, műszaki leírás, kiegészítő tájékoztatás, javasolt szerződéses feltételek, a gazdasági szereplők által benyújtandó dokumentumok mintái;
- c) *Vállalkozói díj (a szerződés értéke)*: a Vállalkozónak a Keretszerződés keretében, szerződéses kötelezettségei teljes körű és megfelelő teljesítéséért fizetendő ellenérték;
- d) *Megrendelő*: A Médiaszolgáltatás-támogató és Vagyonkezelő Alap, amely jogi

személy a Közbeszerzési Eljárás ajánlatkérőjeként a szerződést megkötö;

- e) *Vállalkozó*: a Kbt. 131. § (4) bekezdésére figyelemmel érvényes ajánlatot benyújtott nyertesnek hirdetett ajánlattevő, akivel a Megrendelő az értékelt ajánlata alapján szerződést köt;
- f) *Alvállalkozó*: az a gazdasági szereplő, aki (amely) a Közbeszerzési Eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében a Vállalkozó által bevontan közvetlenül vesz részt, kivéve:
- azon gazdasági szereplőt, amely tevékenységét kizárólagos jog alapján végzi,
 - a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt gyártót, forgalmazót, alkarész- vagy alapanyag eladóját.

4. A Felek rögzítik, hogy a Megrendelő a jelen Keretszerződés alapján be kívánja szerezni az 5. pontban megjelölt és az 1. számú mellékletben részletezett szolgáltatásokat, amelynek teljesítésére a Vállalkozó a jelen Keretszerződés feltételei szerint kötelezettséget vállal. Vállalkozó köteles a Közbeszerzési Eljárás közbeszerzési dokumentumai között megadott műszaki leírás alapján, a Keretszerződés szerint nyújtandó szolgáltatások teljesítésére.

5.	A SZOLGÁLTATÁS	
5.1.	A szolgáltatás megnevezése	Az MTVA képernyős munkatársainak képernyőn történő megjelenéséhez stylist, fodrász és sminkes szolgáltatás nyújtása a megadott rendelkezésre állási időn belül az 1. számú mellékletben részletezettek szerint.
6.	A KERETSZERZŐDÉS TELJESÍTÉSE	
6.1.	A Megrendelő képviselője a Keretszerződés teljesítése során:	MTVA Produkciós Igazgatóság (szervezeti egység) vezetője vagy az általa kijelölt más munkavállaló
6.2.	A teljesítés helye:	Megrendelő 1037 Budapest, Kunigunda útja 64. szám alatti székhelye (mint belső helyszín), valamint a Megrendelő által megadott, Magyarország területén lévő külső forgatási helyszínek
6.3.	A teljesítés határideje (a teljesítés megkezdése és befejezése): a Keretszerződés időtartama (folyamatos szolgáltatás)	A Keretszerződés megkötésétől, illetve a szolgáltatás megkezdésének időpontjától számított 12 (tizenkettő) hónap határozott időtartamra, amely időtartam a Megrendelő egyoldalú nyilatkozatával, kettő alkalommal, alkalmanként

	esetén):	további 6 hónappal meghosszabbítható amennyiben a szerződés keretösszege nem került felhasználásra. A keretösszeg kimerülésével a keretszerződés minden további intézkedés nélkül megszűnik.	
6.4.	A teljesítés egyéb feltételei	----	
6.5.	Alvállalkozók (teljesítési segédek):		
7.	VÁLLALKOZÓI DÍJ (A NYERTES AJÁNLAT SZERINT)		
7.1.	A vállalkozói díj mértéke:	Vezető stylist tanácsadói tevékenység díja: 3.400.000 Ft/hó, azaz hárommilliónégyszázezer forint/hó Stylist tanácsadói tevékenység díja: 5.000 Ft/óra, azaz ötezer forint/óra Öltöztetési szolgáltatás díja: 2.000 Ft/óra, azaz kétezer forint/óra Napi fodrász szolgáltatás díja: 2.350 Ft/óra, azaz kétezer-háromszázötven forint/óra Eseti fodrász szolgáltatás díja: 14.500 Ft/alkalom, azaz tizennégyezer-ötszáz forint/alkalom Sminkes szolgáltatás díja: 2.650 Ft/óra, azaz kétezer-hatszázötven forint/óra A szerződés keretösszege a teljes időtartama alatt (beleértve az esetleges szerződés hosszabbításokat is) nettó 328.000.000,- Ft	+ ÁFA
7.2.	A kifizetés egyéb feltételei:	A Keretszerződés 14. pontjában szabályozottak szerint. Megrendelő rendelkezik a Keretszerződés teljesítését biztosító anyagi fedezettel. A beszerzés nem az Európai Unióból származó forrásból kerül finanszírozásra. Az ajánlattétel, a Keretszerződés és a kifizetések	

		pénzneme: HUF. A teljesítés igazolása a Kbt. 135. § (1) bekezdés szerint történik. Megrendelő az ellenértéket a teljesítését követően, havonta utólag, a teljesítésigazolás tartalmának és a jogszabályoknak megfelelően kiállított számla (számlák) ellenében, – a Kbt. 135. § (5) bekezdésének figyelembe vételével – a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdései szerint, a számla kézhezvételének napját követő 30 (harminc) napon belül, banki átutalással egyenlíti ki. Figyelemmel a Kbt. 135. § (6) bekezdésére, a Megrendelő a Keretszerződésen alapuló ellenszolgáltatásból eredő tartozásával szemben csak a jogosult által elismert, egyenmű és lejárt követelését számíthatja be. Fizetési késedelem esetén a Ptk. 6:155. § (1) bekezdése szerinti késedelmi kamatok és a 2016. évi IX. törvény szerinti behajtási költségátalány érvényesek. Megrendelő a szerződés teljesítése érdekében nem teszi lehetővé gazdálkodó szervezet (projekttársaság) létrehozását Kbt. 35. § (9).
8.	JÓTÁLLÁS, SZAVATOSSÁG	-----

9.	MEGRENDELŐ ELÁLLÁSI, FELMONDÁSI JOGA	
9.1.	Megrendelő elállási, felmondási joga	a) Megrendelő a Keretszerződésben foglalt eseteken kívül a Ptk. 6:249. §-a szerint gyakorolhatja az elállás, felmondás jogát, azzal a korlátozással, hogy rendes felmondásra a Felek egyike sem jogosult. b) Megrendelő jogosult a Keretszerződést felmondani, ha a Vállalkozó megsérti titoktartási kötelezettségét, a Megrendelő jó hírnevét, vagy gazdasági érdekeit, amely esetben a Vállalkozó megghiúsulási kötbér megfizetésre köteles.

		c) Amennyiben a hibás és/vagy késedelmi kötbérek összege eléri a kötbér maximális mértékét, Megrendelő elállhat a Keretszerződéstől. d) Megrendelő elállhat, illetve felmondhat a Keretszerződésben meghatározott további esetekben.
9.2.	A Keretszerződés a Kbt. 143. § (3) bekezdés szerinti felmondása a Megrendelő részéről:	A Megrendelő a Kbt. 143. § (3) bekezdésben előírtak szerint jogosult és köteles lehet a Keretszerződést felmondani.
10.	KÖTBÉR	
10.1.	Késedelmi kötbér:	A Keretszerződés 16. pontjában meghatározott és az 1. számú mellékletben részletezett valamennyi tevékenység tekintetében önállóan, azaz tevékenységenként a késedelem minden megkezdett egynegyed órája után nettó 25.000,- Ft.
10.2.	Hibás teljesítési kötbér:	A Keretszerződés 16. pontjában meghatározott és az 1. számú mellékletben részletezett valamennyi tevékenység tekintetében önállóan, hibánként nettó 25.000,- Ft. Felek rögzítik, hogy a Ptk. 6:187. § (2) bekezdése szerinti szabály alkalmazását Megrendelő kizárja.
10.3.	Meghiúsulási kötbér:	A meghiúsulási kötbér alapja a 7.1. pontban rögzített, a Vállalkozónak fizetendő havidíj(ak) tizenkétszeres összege, mértéke annak az általános forgalmi adó nélkül számított 20 %-a.
10.4.	Kötbér maximális mértéke:	A késedelmi és hibás teljesítési kötbér mértéke legfeljebb a 7.1. pontban rögzített, a Vállalkozónak fizetendő havidíj(ak) tizenkétszeres összegének általános forgalmi adó nélkül számított 30 %-a. Amennyiben a kötbér összege eléri a felszámítható maximumot, a Megrendelő azonnali hatállyal felmondhatja a szerződést.
11.	EGYÉB MEGÁLLAPODÁSOK:	A késedelem, illetve hibás teljesítés esetére kikötött

		kötbér megfizetése nem mentesíti Vállalkozót a teljesítés kötelezettsége alól. A késedelmi kötbér és a meghíúsulási kötbér egyidejűleg nem érvényesíthető.
12. MELLÉKLETEK, AMELYEK A SZERZŐDÉS RÉSZÉT KÉPEZIK:		
1. sz. melléklet:		A szolgáltatás részletes leírása, ajánlati árak a nyertes ajánlatban foglaltak szerint
2. sz. melléklet		A szolgáltatás részletes leírása a dokumentációban foglaltak szerint
2. sz. melléklet		A közbeszerzés iratanyaga
3. sz. melléklet (adott esetben):		Külföldi adóilletőségű Vállalkozó esetében a Kbt. 136. § (2) bekezdés szerinti meghatalmazás*

13. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

13.1. A Felek megállapodnak, hogy a Megrendelő a jelen Keretszerződés alapján az 5. pontban meghatározott szolgáltatások nyújtását rendeli meg a Vállalkozótól, amelynek részletes tartalmát a Felek a Keretszerződés 1. sz. mellékletében rögzítették. A jelen Keretszerződés teljesítésével kapcsolatban a Megrendelőt a 6.1. pontban meghatározott személy, vagy az általa írásban kijelölt személy képviseli.

13.2. Ennek alapján Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig elvállalja a Vállalkozó közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlata és az eljárás eredményeként kötött jelen Vállalkozási Keretszerződés teljesítését.

13.3. Vállalkozó által a nyertes ajánlatában benyújtott szakmai ajánlatban – amely jelen szerződés 1. sz. mellékletét képezi – tett vállalások:

13.3.1. Vállalkozó vállalja, hogy az eljárást megindító felhívás 14.a) pont M2.2) alpontjában előírt stylist szakember az alkalmassági követelmények körében meghatározottakon felül további 41 hónap szakmai tapasztalattal rendelkezik.

13.3.2. Vállalkozó vállalja, hogy az eljárást megindító felhívás 14.a) pont M2.3) alpontjában előírt valamelyik/bármelyik mesterfodrász szakember alkalmassági követelmények körében meghatározottakon felül további 10 hónap szakmai tapasztalattal rendelkezik.

13.3.3. Vállalkozó vállalja, hogy az eljárást megindító felhívás 14.a) pont M2.4) alpontjában előírt valamelyik/bármelyik sminkmester szakember alkalmassági követelmények körében meghatározottakon további 89 hónap szakmai tapasztalattal rendelkezik.

13.4. Megrendelő köteles a Vállalkozó teljesítésének elfogadásában részt venni, a teljesítésigazolást aláírni.

13.5. Közös ajánlattevő Vállalkozó tagjai egyetemlegesen felelősek a Keretszerződés teljesítéséért.

14. A VÁLLALKOZÓI DÍJ

14.1. A Vállalkozót a szolgáltatás maradéktalan és szerződésszerű teljesítéséért a Keretszerződés 7.1. pontjában meghatározott egységárakból (vezető stylist tanácsadói tevékenység esetén havidíj; stylist tanácsadói tevékenység, öltöztetési szolgáltatás, napi fodrász szolgáltatás és sminkes szolgáltatás esetén óradíj; eseti fodrász szolgáltatás esetén alkalmankénti díj; havonkénti elszámolással) kalkulált vállalkozói díj illeti meg.

A vállalkozói díj alapját képező egységárak fix árak, amelyek összege a jelen Keretszerződés tartama alatt semmilyen jogcímen nem módosítható; Vállalkozó az ajánlatában megadott árakat a Keretszerződés teljes időtartamára garantálja.

Felek megállapodnak abban, hogy a fenti vállalkozói díj tartalmazza a Vállalkozó valamennyi, jelen Keretszerződés alapján megrendelt szolgáltatás teljesítéséhez szükséges költségét, díját, amely a jelen Keretszerződés alapján teljesítendő szolgáltatás teljes körű (hiánytalan) megvalósítását biztosítja, így a vállalkozói díjon kívül egyéb térítési igénye a Vállalkozónak a Megrendelő felé nincsen, illetőleg a Vállalkozó a vállalkozói díj összegén felül további költségtérítésre nem jogosult.

14.2. A Felek közötti elszámolás és a vállalkozói díj megfizetése a következők szerint történik.

A szerződésszerű teljesítés elfogadására a Megrendelő képviselőjében a 6.1. pontban meghatározott személy jogosult.

Megrendelő az ellenértéket a teljesítést követően, havonta utólag, a teljesítésigazolás tartalmának és a jogszabályoknak megfelelően kiállított számla (számlák) ellenében, a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdései szerint, a számla kézhezvételének napját követő 30 (harminc) napon belül, banki átutalással egyenlíti ki.

A teljesítés igazolása a Kbt. 135. § (1) bekezdés szerint történik. A Megrendelő az előbbieknél megfelelően igazolt teljesítés alapján benyújtott számlát fogadja el. A számla benyújtására és kifizetésére a 7.2. pont rendelkezései az irányadók.

Az összeg akkor tekintendő kifizetettnek, amikor azzal Megrendelő számlavezető hitelintézete Megrendelő bankszámláját megterheli.

A Felek rögzítik, hogy a teljesítésigazolás első példányát a gazdálkodó szervezet Vállalkozó a számlához annak mellékleteként köteles csatolni. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy amennyiben a számla nem a jelen Keretszerződésben meghatározott módon kerül kiállításra, és/vagy benyújtásra, azt a Megrendelő nem fogadja be, ennek minden következményét a Vállalkozó viseli, a Megrendelő felelőssége kizárt.

A Vállalkozó számlája benyújtásának helye: MTVA Gazdasági Igazgatóság (1037 Budapest,

Kunigunda útja 64.). A számlán vevőként a Médiaszolgáltatás-támogató és Vagyonkezelő Alapot kell feltüntetni, annak székhelye (1037 Budapest, Kunigunda útja 64. és adószáma (18091715-4-44) megjelölésével.

A kifizetések pénzneme: HUF.

Figyelemmel a Kbt. 135. § (6) bekezdésére, a Megrendelő a Keretszerződésen alapuló ellenszolgáltatásból eredő tartozásával szemben csak a jogosult által elismert, egyenmű és lejárt követelését számíthatja be.

14.3. A jelen Keretszerződés alapján kifizetésre kerülő díjjal kapcsolatos valamennyi adóbevallási és -befizetési kötelezettséget, továbbá társadalombiztosítási bevallási és befizetési kötelezettséget a Vállalkozó a hatályos jogszabályok alapján maga teljesíti, azzal kapcsolatban a Megrendelőt semmilyen kötelezettség, illetve felelősség nem terheli.

14.4. Vállalkozó a Kbt. 136. § (1) bekezdés a) pontja szerint kötelezettséget vállal arra, hogy nem fizet, illetve nem számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak. Jelen kötelezettségvállalás megsértése súlyos szerződésszegésnek minősül, amely esetben a Megrendelő jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani.

14.5. A Felek megállapodnak, hogy Vállalkozó a jelen szerződés alapján a Megrendelővel szemben keletkező követelését csak a Megrendelő előzetes írásbeli jóváhagyása mellett engedményezheti harmadik személyre.

14.6. Felek rögzítik, hogy amennyiben a szerződés megkötésekor hatályos ÁFA szabályozás a szerződés hatálya alatt változik, a hatályos szabályozás a szerződés ÁFA-ra vonatkozó rendelkezéseit a Felek minden külön nyilatkozata, szerződés-módosítás nélkül módosítja. Amennyiben az ÁFA mértéke csökken, a szerződés bruttó értéke ennek megfelelően csökken, amennyiben az ÁFA mértéke nő a szerződés bruttó értéke nő.

14.7. Fizetési késedelem esetén a Ptk. 6:155. § (1) bekezdése szerinti késedelmi kamatok és a 2016. évi IX. törvény szerinti behajtási költségátalány érvényesek.

15. REKLAMÁCIÓRA VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK

15.1. A Felek rögzítik, hogy a Megrendelő a teljesítéssel kapcsolatos minőségi kifogásait bármikor, a hiba észlelését követő azonnali értesítéssel jogosult érvényesíteni.

16. TELJESÍTÉS, A FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

16.1. Vállalkozó a Keretszerződés teljesítésével kapcsolatos feladatait a jelen Keretszerződés és mellékletei, az eljárást megindító felhívás és dokumentáció, illetve a Közbeszerzési Eljárás során keletkezett egyéb dokumentumok tartalma szerint köteles végrehajtani, Megrendelő érdekében, annak utasításai szerint, a hatályos jogszabályokkal és a szakmai-etikai előírásokkal összhangban, a Megrendelő által meghatározott határidőben.

Vállalkozó kijelenti, hogy a Keretszerződés teljesítéséhez a jogszabályokban előírt minden személyi és tárgyi feltétellel, érvényes hatósági engedéllyel rendelkezik és rendelkezni fog a Keretszerződés időtartama alatt.

- 16.2. Vállalkozó a Keretszerződés teljesítése során köteles Megrendelő utasításai szerint eljárni. Ha Megrendelő célszerűtlen, vagy szakszerűtlen utasítást ad, Megrendelő köteles őt erre figyelmeztetni. A figyelmeztetés elmulasztásából eredő kárért Vállalkozó felelősséggel tartozik. Amennyiben Megrendelő utasításához e figyelmeztetés ellenére is ragaszkodik, Vállalkozó a Keretszerződéstől elállhat vagy a feladatot a Megrendelő utasításai szerint, a Megrendelő kockázatára elláthatja.

Felek rögzítik, hogy az MTVA képernyős személyeinek külső megjelenését a vezető stylist irányítja, melyre figyelemmel a vezető stylist utasításait Vállalkozó a Keretszerződés alapján nyújtandó valamennyi szolgáltatás teljesítése során köteles figyelembe venni és követni. Felek e tekintetben rögzítik továbbá, hogy a vezető stylist mint koordinációs vezető határozza meg a képernyős személyek napi képernyőn történő megjelenéséhez szükséges fő szakmai szempontokat, illetőleg koordinálja a képernyős munkatársak képernyőn történő megjelenéséhez szükséges stylist, fodrász és sminkes szolgáltatásokat.

- 16.3. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Keretszerződés hatálya alatt Vállalkozó a Keretszerződés alapján nyújtandó valamennyi szolgáltatás nyújtása, tevékenység ellátása tekintetében köteles a Közbeszerzési Eljárás közbeszerzési dokumentumai között megadott műszaki leírás szerint, a diszponált időpontban Megrendelő rendelkezésére állni, és a Megrendelő által megadott határidőben a Megrendelő részére a jelen Keretszerződésben vállalt szolgáltatásokat szerződésszerűen teljesíteni.

- 16.4. A Vállalkozó részére utasítást adó személy(ek)ben beállott változásról, annak bekövetkezésétől számított 3 (három) naptári napon belül a Megrendelő köteles a Vállalkozót írásban értesíteni.

- 16.5. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy Megrendelő köteles a feladatok ellátásához szükséges összes információt Vállalkozó rendelkezésére bocsátani, amelyek helyességéért és időben történő továbbításáért Megrendelő tartozik felelősséggel.

- 16.6. A Vállalkozó kijelenti és teljes körű szavatosságot vállal azért, hogy a jelen Keretszerződésben meghatározott szolgáltatás(ok) nyújtásában a Vállalkozó nevében személyesen kizárólag olyan magánszemély vesz részt, akit a Vállalkozó a hatályos foglalkoztatásra vonatkozó munkajogi adójogi, társadalombiztosítási és egyéb jogszabályoknak maradéktalanul megfelelő módon foglalkoztat, illetve akivel kapcsolatosan a Vállalkozó valamennyi kapcsolódó bejelentési és nyilvántartásba vételi kötelezettségének megfelelően és igazolható módon eleget tett.

A Felek rögzítik, hogy a jelen pontban foglaltak megsértéséért a Vállalkozót helytállási kötelezettség terheli, a Megrendelő felelőssége ebben a körben kizárt. A fentiek alapján amennyiben a foglalkoztatásra irányuló jogszabályok megtartásának ellenőrzésére jogosult hatóság a Megrendelőt a jelen Keretszerződésben meghatározott szolgáltatás nyújtásában

a Vállalkozó nevében részt vevő magánszemély foglalkoztatásával összefüggésben elmarasztalja, úgy a Vállalkozó köteles a Megrendelővel szemben kiszabott bírság, illetve a Megrendelőt ért egyéb vagyoni kár összegét a Megrendelő részére megfizetni a 16.7. pontban foglaltak szerint.

A Felek megállapodnak, hogy a Megrendelő erre vonatkozó igénye esetén a Vállalkozó köteles a jelen pont szerinti kijelentésének valóságát a Megrendelő felé a vonatkozó okiratok bemutatásával igazolni, amely azonban a helytállási kötelezettség alól a Vállalkozót nem mentesíti.

- 16.7. A Vállalkozót a tevékenysége során – a 16.6. pontban rögzítetteken túlmenően – elkövetett bármely jogszabálysértés vagy szerződésszegés jogkövetkezményeként helytállási kötelezettség terheli. A Vállalkozó erre tekintettel tudomásul veszi, hogy amennyiben bármely szervezet a Megrendelőt és/vagy az érintett közszolgálati médiaszolgáltatót, ezek érdekeltségét a Vállalkozó teljesítésével összefüggésben elmarasztalja, az érintett szervezet az ennek következtében azt ért teljes kárt érvényesíti a Vállalkozóval szemben – abban az esetben is, ha a teljesítést egyébként szerződésszerűnek fogadta el. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a jogsértés következtében a Megrendelőt és/ vagy az előzőek bármelyikét ért teljes vagyoni és nem vagyoni kárért járó sérelemdíj összegét az érintett szervezet felszólítását követő 5 (öt) munkanapon belül átutalja az érintett által megjelölt számlaszámra. Amennyiben a Megrendelőt és/vagy az előzőek bármelyikét a Vállalkozó tevékenysége ellátásával összefüggésben bírság megfizetésére kötelezik vagy terhére egyéb fizetési kötelezettséget állapítanak meg, a Vállalkozó a kár elhárítása érdekében a marasztalás összegét – a határozattal szembeni jogorvoslatra tekintet nélkül – köteles az érintettnek a határozatot másolatban tartalmazó tájékoztatása alapján és rendelkezései szerint a tájékoztatásban meghatározott határidőn belül átutalással közvetlenül megfizetni a jogosult vagy az érintett részére.
- 16.8. A Keretszerződés valamely rendelkezésének Megrendelő általi megsértése esetén a Vállalkozó nem jogosult saját esedékes szolgáltatásának (vagy arányos részének) visszatartására.
- 16.9. Ha a Vállalkozó közbenső szerződésszegést követ el, a Megrendelő a szerződésszegésből fakadó jogait az egész szerződésre vonatkozóan gyakorolhatja.
- 16.10. Vállalkozó alvállalkozó igénybevételére a Kbt. rendelkezéseinek megfelelően jogosult. Vállalkozó a jogosan igénybe vett alvállalkozóért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna. Alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely anélkül nem következett volna be. Vállalkozó a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles előzetesen a Megrendelőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a szerződés teljesítésében, és – ha a közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozót még nem nevezte meg – a bejelentéssel együtt nyilatkozni vagy az érintett alvállalkozó nyilatkozatát benyújtani arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a megelőző közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt.

A Vállalkozó a benyújtott ajánlatában foglalt Alvállalkozó személyében történő változtatást előzetesen egyeztetni köteles a Megrendelővel. Az Alvállalkozói kör bármilyen változtatására kizárólag a Kbt. rendelkezései szerint van lehetőség.

- 16.11. Felek rögzítik, hogy a stylist szolgáltatást, mint alapvető fontosságú feladatot maga a Vállalkozó, mint nyertes részvételre jelentkező/ajánlattevő vagy közös részvételi jelentkezés/ajánlattétel esetén a közös részvételre jelentkezők/ajánlattevők egyike köteles elvégezni. [Kbt. 65. § (10)]

A fenti alapvető fontosságú feladat (stylist szolgáltatás) ellátására való képesség érdekében bemutatott referenciák tekintetében a Vállalkozó nem támaszkodhat más szervezet kapacitására, és a teljesítés során e feladatokat nem végezheti alvállalkozó.

A Vállalkozó legkésőbb a Keretszerződés megkötésének időpontjában köteles a Megrendelőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a Keretszerződés teljesítésében, és - ha a megelőző közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozót még nem nevezte meg - a bejelentéssel együtt nyilatkozni arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll kizáró okok hatálya alatt. A Vállalkozó a Keretszerződés teljesítésének időtartama alatt köteles a Megrendelőnek minden további, a teljesítésbe bevonni kívánt alvállalkozót előzetesen bejelenteni, és a bejelentéssel együtt nyilatkozni arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll kizáró okok hatálya alatt. [Kbt. 138.§ (3) bekezdés]

Vállalkozó köteles az ajánlatban megjelölt szakembereket a Keretszerződés teljesítése során a teljesítésbe bevonni. [Kbt. 65. § (1) b); 321/2011. (X 30.) Korm. rendelet 21. § (3) b) pont]

Az értékeléskor meghatározó szakember személye csak az ajánlatkérő hozzájárulásával és abban az esetben változhat, ha az értékeléskor figyelembe vett minden releváns körülmény tekintetében az értékeléssel egyenértékű szakember kerül bemutatásra. [Kbt. 138.§ (4) bekezdés]

Megrendelő a Keretszerződés teljesítése érdekében nem teszi lehetővé gazdálkodó szervezet (projektársaság) létrehozását. [Kbt. 35. § (9)]

17. SZERZŐDÉSSZEGÉS KÖVETKEZMÉNYEI, KÖTBÉR ÉS KÁRTÉRÍTÉS

- 17.1. Vállalkozó szerződésszegést követ különösen, de nem kizárólagosan, ha

- a) teljesítési késedelembe esik,
- b) nem a Keretszerződésben rögzítettek szerint, azaz hibásan teljesít,
- c) a Keretszerződés, vagy a Keretszerződés szerinti szolgáltatás teljesítését alapos ok nélkül megtagadja.

- 17.2. Szerződő Felek jelen Keretszerződést a másik fél súlyos szerződésszegése esetén azonnali hatállyal, írásban felmondhatják. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen, de nem kizárólagosan, ha

- a) bármelyik fél saját felróható magatartásának következtében kötelezettségei teljesítésével ismételten késedelembe esik;
- b) Vállalkozó a jelen Keretszerződésben vállalt kötelezettségeit ismételten nem szerződés szerint (hibásan) teljesíti;
- c) Vállalkozó a kijavítást meghatározott időre nem, vagy nem megfelelő módon végzi el;
- d) a Keretszerződés, vagy a Keretszerződés szerinti szolgáltatás teljesítése olyan okból, amelyért Vállalkozó felelős, meghiúsul;
- e) a teljesítési határidő lejártá előtt nyilvánvalóvá válik, hogy Vállalkozó csak olyan számottevő késedelemmel tudja teljesíteni az adott szolgáltatást, hogy a teljesítés Megrendelőnek már nem áll érdekében;
- f) Megrendelő hibájából a teljesítés ellehetetlenül;
- g) Megrendelő az adatszolgáltatási határidőket saját hibájából ismételten nem tartja be,
- h) Vállalkozó megsérti titoktartási kötelezettségét;
- i) Vállalkozó megsérti Megrendelő jó hírnevét, gazdasági érdekeit.

17.3. A Vállalkozó szerződésszegése esetén Megrendelő az alábbi szankciókat érvényesítheti:

- a) késedelem esetén késedelmi kötbér, hibás teljesítés esetén hibás teljesítési kötbér, míg meghiúsulás esetén meghiúsulási kötbér követelhető.
- b) kártérítés érvényesítése,
- c) azonnali hatályú felmondás, illetve elállás.

17.4. Késedelmes teljesítésnek minősül a diszponált időponthoz képest a Vállalkozónak felróható okból történő 15 (tizenöt) percet elérő vagy meghaladó késés. A késedelmes teljesítés után a Vállalkozó késedelmi kötbért köteles fizetni. A késedelmi kötbér mértéke valamennyi tevékenység tekintetében önállóan, azaz tevékenységenként a késedelem minden megkezdett egynegyed órája után nettó 25.000,- Ft, azaz Huszonötezer forint.

Vállalkozó bármely szerződéses kötelezettsége teljesítésének 2 (kettő) órát meghaladó késedelme esetén Megrendelő azonnali hatállyal felmondhatja a Keretszerződést.

17.5. Amennyiben Vállalkozó hibásan teljesít, Megrendelő jogosult határidő túzésével kijavítást kérni. A kijavítás meghatározott időre nem, vagy nem megfelelő módon történő elvégzése esetén a Megrendelő mentesül a vonatkozó díjfizetési kötelezettsége alól, illetve jogosult a Keretszerződés azonnali hatállyal felmondani. Vállalkozó hibás teljesítése esetén a Vállalkozó köteles valamennyi tevékenység tekintetében önállóan, hibánként nettó 25.000,- Ft, azaz Huszonötezer forint összegű kötbért Megrendelő részére megfizetni. A Megrendelő kizárja a Ptk. 6:187. § (2) bekezdése szerinti szabály alkalmazását.

Hibás teljesítésnek minősül különösen:

- a vezető stylist utasításaitól történő eltérés;

- a diszponált időponthoz képest a Vállalkozónak felróható okból történő 15 (tizenöt) percet elérő vagy meghaladó késés;
- egyéb esetekben, amikor a Vállalkozó nem a Keretszerződésben meghatározott feltételek szerint teljesít.

17.6. A fentieken túl a Megrendelő jogosult a Vállalkozótól a szerződésszegéssel okozott, a kötbér összegét meghaladó kárának megtérítését követelni.

A késedelmi és a hibás teljesítési kötbér mértéke legfeljebb a 7.1. pontban rögzített, a Vállalkozónak fizetendő havidíj(ak) tizenkétszeres összegének általános forgalmi adó nélkül számított 30 %-a. Amennyiben a kötbér összege eléri a felszámítható maximumot, a Megrendelő azonnali hatállyal felmondhatja a Keretszerződést.

A Keretszerződés Vállalkozónak felróható meghiúsulása esetére kikötött meghiúsulási kötbér alapja a 7.1. pontban rögzített, a Vállalkozónak fizetendő havidíj(ak) tizenkétszeres összege, mértéke annak az általános forgalmi adó nélkül számított 30 %-a.

A kötbérigény és az azonnali hatályú felmondás joga abban az esetben is megilleti a Megrendelőt, ha a Vállalkozó késedelmesen teljesít, vagy megsérti titoktartási kötelezettségét, a Megrendelő jó hírnevét vagy gazdasági érdekeit.

17.7. A késedelem illetve a hibás teljesítés esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesít a teljesítés alól.

A Vállalkozó a kötbér összegét a Megrendelő felszólításától számított 8 (nyolc) napon belül köteles a Megrendelő bankszámlájára átutalni, illetve a Megrendelő választása szerint jogosult, a Kbt. szabályai szerint, a kötbér igényét a Vállalkozó részére a jelen Keretszerződés szerint fizetendő díjból történő levonás vagy a Vállalkozó vele szemben fennálló bármely más követelésébe történő beszámítás útján érvényesíteni. A fentieken túl a Megrendelő jogosult a Vállalkozótól a kötbér összegét meghaladó kárának megtérítését követelni. Felek megállapodnak abban, hogy a Megrendelő az Szolgáltatóval szemben fennálló valamennyi követelését írásbeli felszólítás útján érvényesíti. Amennyiben a Szolgáltató az írásbeli felszólítás kézhezvételétől számított 3 (három) munkanap alatt magát nem menti ki (érdemi indoklással és azt alátámasztó bizonyítékokkal), akkor a követelést, mint elismert követelést kell nyilvántartani és így az beszámíthatóvá válik, a Kbt. 135. § (6) bekezdés szerinti további feltételek teljesülése esetén.

17.8. Amennyiben a Vállalkozó külföldi adóilletőségű személy, úgy a Kbt. 136. § (2) bekezdése alapján köteles jelen Keretszerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet rá vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

Jelen kötelezettségvállalás megsértése súlyos szerződésszegésnek minősül, amely esetben a Megrendelő a Keretszerződést jogosult azonnali hatállyal felmondani, továbbá a Vállalkozó köteles a 17.6. pont szerinti mértékű meghiúsulási kötbér megfizetésére.

17.9. Megrendelő jogosult és egyben köteles a Kertszerződést felmondani – ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a Keretszerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha

a) a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely nem felel meg a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.

b) a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely nem felel meg a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.

18. VIS MAIOR

18.1. A Felek nem sújthatók kártérítéssel, kötbérrel vagy a szerződéstől elállással, továbbá kölcsönösen nem mondhatják fel a Keretszerződést, ha a késedelmes teljesítés vagy meghiúsulás vis maior eredménye. Jelen pont értelmezése szempontjából a vis maior a Fél ellenőrzési körén kívüli, elháríthatatlan ok. Ilyen esetek lehetnek különösen, de nem kizárólag sztrájk, háború, vagy forradalom, tűzeset, árvíz, járvány, karantén korlátozások. A vis maiornak közvetlen összefüggésben kell lennie a Fél tevékenységével és a bekövetkezett szerződésszegéssel.

18.2. Vis maiorra a Felek bármelyike csak akkor hivatkozhat, ha írásban értesíti a másik Felet a vis maior tényéről, okáról és valószínű időtartamáról. Amennyiben egyik Fél egyéb irányú utasítást nem ad, a másik Félnak tovább kell teljesítenie szerződéses kötelezettségeit, amennyiben az ésszerűen lehetséges, és meg kell keresnie minden ésszerű alternatív módot a teljesítésre, melyet a vis maior esete nem gátol.

18.3. Felek a tájékoztatás elmaradásából vagy késedelmes teljesítéséből eredő károkért felelnek.

18.4. Amennyiben a vis maior időtartama meghaladja a 60 (hatvan) napot, Megrendelőnek jogában áll – számára hátrányos jogkövetkezmények nélkül – a teljes Keretszerződéstől elállni, oly módon, hogy a Vállalkozónak erről értesítést küld.

19. TITOKTARTÁS

19.1. Felek kötelezik magukat, hogy a jelen Keretszerződésben meghatározott feladataik ellátása során tudomásukra jutó, a másik fél és az azzal közvetlen kapcsolatban álló partnerszervezetek üzletvitelére és működésére, üzlet- és piacpolitikájára, üzletkörére, a jelen szerződésre és annak ellátására vonatkozó információt, továbbá minden olyan más információt, adatot és dokumentumot, megoldást, amelyek harmadik fél részére történő átadása az érintett félre nézve közvetlenül vagy közvetve hátránnyal jár vagy járhat – időbeli korlátozás nélkül – bizalmasan, üzleti titokként kezelnek, és azokat kizárólag a jelen szerződés keretein belül használják fel. Felek a jelen pont szerinti kötelezettségekről kötelesek megfelelő tájékoztatást adni az érintett munkavállalóik, esetleges teljesítési

segédek részére.

- 19.2. Jelen Keretszerződés aláírásával Felek kötelezik magukat arra, hogy a Keretszerződés teljesítése során tudomásukra jutott adatokat, információkat, üzemi és üzletpolitikai eseményeket és/vagy a vonatkozó hatályos jogszabályok – különösen az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.) – rendelkezései értelmében személyre vonatkozó védett adatokat üzleti titokként kezelik, azokat harmadik félnek nem adják ki, azokat csak a jelen Keretszerződés teljesítéséhez szükséges mértékben, a hatályos jogszabályokat betartva használják. Ezt a rendelkezést a feladatok ellátásában közreműködő munkatársaik, esetleges teljesítési segédek is kötelesek betartani. Az információk és adatok üzleti titokként történő kezelésére vonatkozó kötelezettség a Feleket a jelen Keretszerződés lejárátát követően határozatlan ideig terheli.
- 19.3. A titoktartásra vonatkozó rendelkezések nem vonatkoznak a vonatkozó jogszabályok, különösen a Kbt és az Infotv. alapján kötelezően nyilvánosságra, harmadik személy tudomására hozandó adatokra.

20. EGYÜTTMŰKÖDÉS, ÉRTESÍTÉSEK

- 20.1. A teljesítés során az Vállalkozó köteles együttműködni a Megrendelővel, továbbá köteles a szükséges egyeztetéseket lefolytatni, az elvárható szakmai támogatást megadni, illetve igénybe venni. Jelen Keretszerződés teljesítéséhez szükséges adatokat a Vállalkozó a Keretszerződés aláírásával egyidejűleg Megrendelő rendelkezésére bocsátja, azok megváltozását köteles haladéktalanul írásban bejelenteni.
- 20.2. Felek szabályszerű írásbeli közlésnek tekintik a faxon elküldött írásbeli üzeneteket is. Kétség esetén mind levél, mind fax esetében a küldő felet terheli annak a bizonyítása, hogy a másik fél részére az üzenetet elküldte. Az üzenet megküldése bizonyítható ajánlott postai küldemény esetén feladóvevényvel, hiba és megszakításmentes adást tartalmazó fax igazoló jelentéssel. Felek ugyanakkor kötelezik magukat arra, hogy a Keretszerződés teljesítése szempontjából különösen fontos iratokat (számla, bizalmas iratok) személyesen, illetve ajánlott, tértivevényes levél útján juttatják el a címzett részére.
- 20.3. Elektronikus úton csak olyan információátadásra kerülhet sor, amelyhez közvetlenül jogkövetkezmény nem fűződik.
- 20.4. Valamely fél által a másik félnek a jelen megállapodással összefüggésben küldött értesítések vagy más kommunikáció céljára a következő címek és fax számok szolgálnak:

Megrendelő képviselője:

cégnév:	Médiaszolgáltatás-támogató és Vagyonkezelő Alap
postacím:	1037 Budapest, Kunigunda útja 64.
tel.:	+36 1 353 3200
fax:	+36 1 428 0209

Vállalkozó képviselete:

cégnév: Make-Up Team Kft.
postacím: 1028 Budapest, Kenyérmező u. 4/A.
tel.: +36 30 520 6714
fax: -

20.5. Kapcsolattartó személyek:**Megrendelő részéről**

Név: Nagy Antal Zsolt Produkciós igazgató
Mobil telefonszám: +36 30 427 2431

Vállalkozó részéről:

Név: Rafai Attila
Mobil telefonszám: +36 30 520 6714

- 20.6. A kapcsolattartásra kijelölt személyében történő változásról a Felek kötelesek egymást 2 (kettő) munkanapon belül írásban értesíteni.
- 20.7. Felek megállapodnak, hogy az egymás közötti kommunikáció során a joghatás kiváltására alkalmas információközlésnek a fax, vagy tértivevényes levél útján közölt adatok továbbítását fogadják el.
- 20.8. Felek kifejezetten megállapodnak egymással, hogy a fentiek szerinti tértivevényes, ajánlott levél (a továbbiakban: Levél) esetében, a Levelet a kézbesítés megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon kézbesítettnek kell tekinteni, ha a kézbesítés azért volt eredménytelen, mert a címzett a Levelet a postai szolgáltató értesítése ellenére nem vette át („nem kereste” jelzés). A Levelet kézbesítettnek kell tekinteni abban az esetben is, ha a címzett az átvételt megtagadta („átvételt megtagadta” jelzés). A Levelet kézbesítettnek kell tekinteni továbbá akkor is a fentiek szerinti időpontban, ha az átvétel egyéb okból hiúsult meg („elköltözött” „címzett ismeretlen” „kézbesítés akadályozott” jelzések).

21. A KERETSZERZŐDÉS IDŐTARTAMA, MÓDOSÍTÁSA ÉS MEGSZŰNÉSE

- 21.1. Felek a jelen Keretszerződést a 6.3. pontban megjelölt határozott időre kötik. Jelen Keretszerződés annak mindkét fél általi aláírása napján lép hatályba.
- 21.2. Felek tudomásul veszik, hogy a jelen Keretszerződést kizárólag a Kbt. 141. § rendelkezéseire tekintettel módosíthatják. A szerződésmódosítást a felek kötelesek írásba foglalni.
- 21.3. Jelen Vállalkozási Keretszerződés megszűnik, megszüntethető:
- a) a Keretszerződés 6.3. pontjában meghatározott időtartam leteltével vagy a keretösszeg kimerülésével;

- b) Megrendelő a Keretszerződést azonnali hatállyal felmondhatja, ha Vállalkozó ellen felszámolási, vagy végelszámolási eljárás indul, vagy ha Vállalkozó súlyos szerződésszegést követ el;
- c) Vállalkozó a Keretszerződést azonnali hatállyal felmondhatja, amennyiben Megrendelő fizetési kötelezettségének nem tesz eleget, vagy más súlyos szerződésszegést követ el,
- d) Megrendelő a jelen Keretszerződéstől indokolás nélkül, a másik félhez címzett egyoldalú, írásbeli jognyilatkozatával, a 16.5. pontban foglaltakra is figyelemmel elállhat, köteles azonban az elállás időpontjáig a Vállalkozó által elvégzett munka ellenértékét megfizetni;
- e) a jelen Keretszerződés 17.2., illetve 17.6. pontjában szabályozott esetekben

21.4. Jelen Keretszerződés megszűnése esetén a Felek kötelesek egymással a megszűnést követő 15 (tizenöt) naptári napon belül elszámolni.

Megrendelő és Vállalkozó a felmondás vagy az elállás jogának gyakorlása előtt legalább 10 (tíz) naptári nappal korábban kötelesek a másik felet írásban, a felmondásra okot adó körülmény megjelölésével a szerződésszerű állapot helyreállítására felszólítani.

22. JOGVITÁK RENDEZÉSE

22.1. A Keretszerződés teljesítése során a Felek kötelesek egymással együttműködni és egymást kölcsönösen tájékoztatni. Felek kötelesek a jelen Keretszerződéssel kapcsolatos, vagy abból eredő minden vitájuk rendezését tárgyalás útján megkísérelni. Amennyiben ez a bármelyik szerződő Fél által a békés rendezés tárgyában írott ajánlat kézhezvételétől számított 15 (tizenöt) naptári napon belül nem vezetne eredményre, Felek a fenti vitáik rendezése során a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény szerinti hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bíróság(ok) előtt járnak el.

22.2. Megrendelő részéről jelen Keretszerződésben foglalt bármely jog késedelmes érvényesítése, illetve érvényesítésének elmulasztása nem jelenti a jogok érvényesítéséről való lemondást, illetve valamely jog részleges vagy kizárólagos érvényesítése nem zárja ki a többi, illetve a fennmaradó jog érvényesítését.

23. VEGYES RENDELKEZÉSEK

23.1. A Felek rögzítik, hogy tiszteletben tartják egymás személyhez fűződő, illetve személyiségi jogait, különös tekintettel a jó hírnév védelmére. Ezen szabályok megsértése esetén a sérelmet szenvedett Fél jogosult a jelen Keretszerződéstől elállni, illetve azt azonnali hatállyal felmondani.

23.2. A jelen Keretszerződés egyes rendelkezései egymással összhangban értelmezendők, és amennyiben a jelen Keretszerződés valamely rendelkezése vagy egy beazonosítható rész érvénytelennek bizonyul, akkor az ilyen érvénytelenség nem érintheti a jelen Keretszerződés többi rendelkezését vagy annak beazonosítható részeit.

- 23.3. Amennyiben a jelen Keretszerződés bármely kikötése vagy rendelkezése érvénytelennek vagy érvényesíthetetlennek bizonyulna, e kikötést a Keretszerződésből törölnék kell tekinteni, míg a Keretszerződés többi rendelkezése változatlanul, az alkalmazandó jog által megengedett mértékig teljes érvényességgel és hatállyal fennmarad, kivéve, ha az érvénytelen rész nélkül a szerződő Felek a jelen Keretszerződést nem kötötték volna meg. A jelen Keretszerződés bármely rendelkezése, amely természeténél fogva a jelen Keretszerződés megszűnését követően tovább él, teljes érvényességgel és hatállyal fennmarad.
- 23.4. Jelen Keretszerződésben és mellékleteiben foglalt rendelkezések a Keretszerződés valamennyi feltételét rögzítik. A Keretszerződésben és mellékleteiben, illetve a Közbeszerzési Eljárás Dokumentumaiban nem foglalt nyilatkozatok és megállapodások a Keretszerződés aláírásával hatályukat veszítik.
- 23.5. Felek tudomásul veszik, hogy a jelen Keretszerződés – a Kbt. szerinti esetleges korlátozásokkal – nyilvános, tartalma közérdekű adatnak minősül, így harmadik személy részére nem tagadható meg.
- 23.6. Vállalkozó a Kbt. 143. § (3) bekezdése alapján köteles a Keretszerződés teljesítésének teljes időtartama alatt, tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé tenni és a 17.9. pont szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíteni.
- 23.7. Semmis a jelen Keretszerződés azon rendelkezése a késedelmi kamat tekintetében a Ptk. 6:155. § (4) bekezdésében lehetővé tett eset kivételével –amely kizárja vagy korlátozza a Vállalkozó szerződésszegése esetére irányadó jogkövetkezmények alkalmazását.
- 23.8. Felek továbbá tudomásul veszik, hogy a vonatkozó jogszabályok, így különösen a Kbt. és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény szerinti illetékes ellenőrző szervezetek (Állami Számvevőszék, Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, belső ellenőrző szervezetek) feladat- és hatáskörüknek megfelelően a közbeszerzési eljárásokat és az azok alapján megkötött szerződések teljesítését rendszeresen ellenőrizhetik, s részükre a jogszabály szerinti információ megadása üzleti titokra való hivatkozással nem tagadható meg.
- 23.9. Megrendelő a jelen Keretszerződés megfelelő teljesítésének esetére hozzájárul ahhoz, hogy Vállalkozó a jelen Keretszerződés szerinti tevékenységét referencia anyagában feltüntesse.
- 23.10. A jelen Keretszerződésben nem szabályozott kérdésekben, valamint bármely, a teljesítéssel kapcsolatos ellentmondás esetén a magyar jog szabályai, így különösen a Ptk., a Kbt., valamint a Közbeszerzési Eljárás dokumentumai az irányadók.
- 23.11. Felek kifejezetten kijelentik, hogy a fentiek teljesen és kizárólagosan testesítik meg a közöttük létrejött megállapodást, amely megelőző és leront, illetőleg hatálytalanít minden, a jelen Keretszerződés tárgyában a Felek között korábban született szóbeli vagy írásbeli megállapodást, javaslatot, tervezetet, kötelezettségvállalást és egyéb kommunikációt.
- 23.12. Vállalkozó kijelenti, és feltétlenül szavatol azért, hogy sem ő/a társaság tagja(i), sem a

szerződés teljesítésében személyesen részt vevő természetes személy(ek) valamely országos közszolgálati médiaszolgáltatóval esetlegesen fennállt munkaviszonya nem a költségvetés által támogatott módon, a vonatkozó PM megállapodásban meghatározott feltételek szerint szűnt meg. Vállalkozó kijelenti továbbá, hogy a Keretszerződés teljesítése során – a Megrendelő kifejezett, előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül – nem létesít munkaviszonyt, illetve munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyt (különösen megbízási vagy vállalkozási szerződést) a Megrendelővel vagy valamely országos közszolgálati médiaszolgáltatóval munkaviszonyban álló személlyel. Vállalkozó jelen pontban írt kötelezettségvállalásainak megszegése esetén a Megrendelő jogosult a Keretszerződéstől azonnali hatállyal elállni vagy azt felmondani, Vállalkozó köteles továbbá Megrendelőt és/vagy az adott közszolgálati médiaszolgáltatót ezzel összefüggésben ért teljes kár megtérítésére.

- 23.13. Felek úgy rendelkeznek, hogy a jelen Keretszerződés tartalma és a feleknek egymás tevékenységével kapcsolatos információi is üzleti titoknak minősülnek, a Keretszerződés tartalmáról és a közös munka során feleknek a másik fél üzleti és gazdasági tevékenységével kapcsolatban szerzett ismereteiről külső harmadik személy számára csak a másik szerződő fél előzetes írásbeli hozzájárulásával adható ki információ.
- 23.14. A Keretszerződés teljesítéséhez szükséges adatokat a Vállalkozó a jelen Keretszerződés aláírásával egyidejűleg, a személyi részben történt rögzítéssel Megrendelő rendelkezésére bocsátja, azok megváltozását köteles haladéktalanul, írásban bejelenteni. A közlés vagy a változás bejelentésének elmulasztásából eredő következményekért Megrendelő nem felel. A Vállalkozó értesítési címének változása esetén az új cím bejelentéséig a régre küldött bármely küldemény akkor is kézbesítettnek tekintendő és joghatályos, ha annak tértivevénye „nem kereste”, „elköltözött”, „címezett ismeretlen” vagy más hasonló tartalmú jelzéssel érkezik vissza.
- 23.15. Vállalkozó a Keretszerződést a hatályos jogszabályok továbbá az MTVA-nál érvényben lévő vonatkozó szabályzatok, különös tekintettel az Adatvédelmi Szabályzat rendelkezéseinek, valamint az MTVA írásbeli és szóbeli iránymutatásainak és a jelen Keretszerződésben foglaltaknak a betartásával a tőle elvárható legmagasabb színvonalon köteles teljesíteni.
- 23.16. Vállalkozó kijelenti, hogy az MTVA-nál hatályos vezérigazgatói utasításokat (különösen az MTVA Adatvédelmi Szabályzatát http://mtva.hu/images/download/kozerdeku/kozzeteteli_lista/altalanos/2015/mtva_adatvedelmi_szabalyzat.pdf) megismerte, és úgy nyilatkozik, hogy az azokban foglalt rendelkezéseket, magára nézve kötelező erejűnek ismeri el, azokat betartja és betartatja. Kijelenti továbbá, hogy az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseivel összhangban hozzájárulását adja a szerződéskötés során az általa az MTVA rendelkezésére bocsátott adatai kezeléséhez.
- 23.17. Felek kijelentik, hogy a magyar jog hatálya alá tartozó jogi személyek, és képviselőiben nem korlátozott vezető tisztségviselőik útján a jelen Keretszerződést jogosultak aláírni.

23.18. Jelen Keretszerződés 4 (négy) eredeti példányban készült, melyből 1 (egy) aláírt példány a Megrendelőt, 1-1 (egy-egy) pedig a Vállalkozó(ka)t illet.

Szerződő felek a jelen okiratban szövegezett Vállalkozási Keretszerződést annak elolvasása és együttes értelmezése után, mint kinyilvánított akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag írják alá.

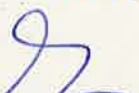
MAKE-UP TEAM KFT
1028 Budapest, Kenyérmező u. 4/A
Adószám: 25109524-2-41
Bsz.: 10918001-00000077-71100007
a Make-Up Team Kft. Vállalkozó
részéről



Rafai Attila
ügyvezető

Dátum:.....
(Az érvényes aláíráshoz bélyegző
használata szükséges!)

Styling Kft.
1025 Budapest, Széna u. 28/a.
Adószám: 25162647-2-41
Bsz.: 10918001-00000077-44780009
a Styling Kft. Vállalkozó
részéről



Magyar Eszter ügyvezető

Dátum:.....
(Az érvényes aláíráshoz bélyegző
használata szükséges!)

HAIR TEAM KFT
1037 Budapest, Fiumei u. 13
Adószám: 25162647-2-41
Bsz.: 10918001-00000091-12900002
a Hair Team Kft. Vállalkozó
részéről



Rafai Attila
ügyvezető

Dátum:.....
(Az érvényes aláíráshoz bélyegző
használata szükséges!)



Nagy Antal Zsolt
Produkción igazgató
Médiaszolgáltatás-támogató és
Vagyonkezelő Alap
Megrendelő részéről

Dátum: 2018.11.06



Fulmer Lászlóné
mb. Gazdasági és Vagyongazdálkodási-igazgató
Médiaszolgáltatás-támogató és
Vagyonkezelő Alap
Megrendelő részéről

Dátum: 2018.11.06

1. számú melléklet

A szolgáltatás részletes leírása, ajánlati árak a dokumentáció és a nyertes ajánlat szerint

2. sz. melléklet

Ajánlattevő neve: Make-Up Team Kft. - Styling Kft. – Hair Team Kft. közös ajánlattevők
Székhelye: 1028 Budapest, Kenyérmező u. 4A. - 1025 Budapest, Szikla u. 28A. - 1037 Budapest, Flóra u 17.

FELOLVASÓLAP

[Kbt. 66. § (5) bekezdése szerint]

Tekintettel a Médiaszolgáltatás-támogató és Vagyonkezelő Alap által indított, „az MTVA képernyős munkatársainak képernyőn történő megjelenéséhez stylist, fodrász és sminkes szolgáltatás nyújtása (2018.)” tárgyú közbeszerzési eljárásban az eljárás dokumentációjának 4. pontjában foglaltakra, összhangban a Kbt. 65. § (5) bekezdésével, az alábbiakban megjelöljük az ajánlattevő(k) nevét és címét (székhelyét/lakóhelyét), valamint az alábbi számszerűsíthető értékelési szempont(ka)t.

Ajánlattevő(k) neve ² :	MAKE-UP TEAM KFT – STYLING KFT – HAIR TEAM KFT – közös ajánlattevők
Ajánlattevő(k) címe (székhelye/lakóhelye):	1028 Budapest, Kenyérmező u. 4A. - 1025 Budapest, Szikla u. 28A. - 1037 Budapest, Flóra u 17.

Az értékelési szempont megnevezése	Az ajánlatban foglalt érték
1. Ajánlati ár (ellenszolgáltatás összege) (nettó HUF)	3 426 500 nettó HUF³
1.1. Vezető stylist tanácsadói tevékenység díja (nettó HUF/hó)	3 400 000 nettó HUF/hó
1.2. Stylist tanácsadói tevékenység díja (nettó HUF/óra)	5 000 nettó HUF/óra
1.3. Öltöztetési szolgáltatás díja (nettó HUF/óra)	2 000 nettó HUF/óra
1.4. Napi fodrász szolgáltatás díja (nettó HUF/óra)	2 350 nettó HUF/óra

² Közös ajánlattétel esetén valamennyi ajánlattevőt meg kell jelölni további táblázatok csatolásával, illetőleg az ajánlattételi felhívásnak megfelelően alkalmazandó a Kbt. 35. § (3) bekezdése is.

³ Az 1.1-1.6. pontok összeadásából képzett árat szükséges feltüntetni.

1.5. Sminkes szolgáltatás díja (nettó HUF/óra)	2 650 nettó HUF/óra
1.6. Eseti fodrász szolgáltatás díja (nettó HUF/alkalom)	14 500 nettó HUF/alkalom
2. A felhívás 14.a) pont M2.2) alpontjában előírt valamelyik/bármelyik stylist szakember alkalmassági követelmények körében meghatározottakon felüli szakmai tapasztalata (hónap)	41 hónap ⁴ A szakember neve: Bónus Helga
3. A felhívás 14.a) pont M2.3) alpontjában előírt valamelyik/bármelyik mesterfodrász szakember alkalmassági követelmények körében meghatározottakon felüli szakmai tapasztalata (hónap)	10 hónap ⁵ A szakember neve: Prókai István
4. A felhívás 14.a) pont M2.4) alpontjában előírt valamelyik/bármelyik sminkmester szakember alkalmassági követelmények körében meghatározottakon felüli szakmai tapasztalata (hónap)	89 hónap ⁶ A szakember neve: Sarlós Judit

A fenti ajánlati árak magukban foglalják az ajánlattételi felhívás 7.) pontjában, illetve a közbeszerzési dokumentumok 2. fejezetében meghatározott szolgáltatások ellenértékét a szerződés teljes időtartamára vonatkozóan.

Kelt: Budapest, 2018. szeptember 20.

MAKE-UP TEAM KFT.
1028 Budapest, Kenyérmező u. 4/A
Adószám: 25183524-2-41
Bsz.: 10918001-00000079-71100007

cégszerű aláírás a
kötelezettségvállalásra
jogosult(ak) részéről

Styling Kft.
1025 Budapest, Szikla u. 28/a.
Adószám: 25152647-2-41
Bsz.: 10918001-00000077-44780009

HAIR TEAM KFT.
1037 Budapest, Flóra utca 1.
adósz.: 25816156-2-41
bank: 10918001-00000081-111

⁴ Az alkalmassági minimumkövetelményként meghatározott 36 hónapos szakmai tapasztalaton felüli értéket szükséges feltüntetni.

⁵ Az alkalmassági minimumkövetelményként meghatározott 36 hónapos szakmai tapasztalaton felüli értéket szükséges feltüntetni.

⁶ Az alkalmassági minimumkövetelményként meghatározott 36 hónapos szakmai tapasztalaton felüli értéket szükséges feltüntetni.

2. számú melléklet

A szolgáltatás részletes leírása a dokumentációban foglaltak szerint

A FELADAT LEÍRÁSA (MŰSZAKI LEÍRÁS)

MŰSZAKI LEÍRÁS

AZ MTVA KÉPERNYŐS MUNKATÁRSAINAK KÉPERNYŐN TÖRTÉNŐ MEGJELENÉSÉHEZ STYLIST, FODRÁSZ ÉS SMINKES SZOLGÁLTATÁS NYÚJTÁSA

Az ajánlattételi felhívás 7.) pontjában meghatározott feladatok részletes leírását, minőségi követelményeket az alábbi leírás valamint a közbeszerzési dokumentumok részét képező szerződéstervezet tartalmazza.

A közbeszerzés tárgya: az **MTVA képernyős munkatársainak képernyőn történő megjelenéséhez stylist, fodrász és sminkes szolgáltatás nyújtása 12 hónapos időtartamra** vállalkozási (keret)szerződés keretében, amely időtartam az ajánlatkérő egyoldalú nyilatkozatával kettő alkalommal, alkalmanként további 6 hónappal meghosszabbítható.

Nyertes ajánlattevő általános feladatai:

1. Vezető stylist tanácsadás: képernyős munkatársak megjelenésének megtervezése, öltöztetők, fodrászok és sminkesek munkájának koordinálása/beosztás készítése MTVA belső rendszerében feltüntetett igényeknek megfelelően, kapcsolattartás és adminisztráció szponzorokkal – a feladat keretében belül legalább 1 fő koordinációs vezető biztosítása (havidíjas tevékenység)
2. Stylist tanácsadó és öltöztető feladatok:
 - stylist tanácsadó feladata: a képernyős személyek napi képernyőn történő megjelenéséhez szükséges ruhák, öltözékek és kiegészítők összeállítása, azok rendelkezésre állásának teljes körű megszervezése (szponzoroktól történő beszerzés, ruhapróbák megszervezése, ruhák vásárlása, varratása) (óradíjas tevékenység)
 - öltöztető feladata: képernyős munkatársak öltöztetése a stylist utasításainak megfelelően, ruhák képernyőképes állapotának biztosítása – a feladat keretében (stylist tanácsadó és öltöztető együttesen) legalább 8 fő stylist/öltöztető (köztük 3 fő divattervező), 1 fő varró(nő) biztosítása havonta átlagosan 1.300 óra időtartamban, de a szerződés teljes időtartama alatt maximum 15.600 óra (a szerződés meghosszabbítása esetén további maximum 15.600 óra) időtartamban (óradíjas tevékenység)
3. Napi fodrász feladatok: a képernyős személyek/vendégek napi képernyőn történő megjelenéséhez frizura készítése, igazítása külső és felső helyszínű felvételeken, rendelkezésre állás – a feladat keretében legalább 13 fő fodrász (köztük 4 fő mesterfodrász) biztosítása havonta átlagosan 1.600 óra időtartamban, de a szerződés teljes időtartama alatt maximum 19.200 óra (a szerződés meghosszabbítása esetén további maximum 19.200 óra) időtartamban (óradíjas tevékenység)
4. Eseti fodrász feladatok: az MTVA képernyős munkatársainak havi egyszeri (férfiak esetében havi kétszeri) hajvágása, festése, ápolása – havonta átlagosan 80 alkalommal, de a szerződés teljes időtartama alatt maximum 960 alkalommal (a szerződés meghosszabbítása esetén további maximum 960 alkalommal) (egységáras tevékenység)
5. Smink: képernyős munkatársak és vendégek sminkelése, rendelkezésre állás, produkciós igény esetén maszk készítése – a feladat keretében legalább 8 fő sminkes (köztük 3 fő kozmetikus/1 fő sminkmester) biztosítása – havonta átlagosan 3.500 óra időtartamban, de a szerződés teljes időtartama alatt maximum 42.000 óra (a szerződés meghosszabbítása esetén további maximum 42.000 óra) időtartamban (óradíjas tevékenység)

52

Rendszeres képernyős munkatárs: legalább 140 fő. Napi feladatmennyiség: jellemzően 40 fő képernyős személy (1-5. feladat), 30-40 fő vendég (3. és 5. feladat)

A vezető stylist tanácsadás és stylist feladatokhoz kapcsolódó részletes elvárások:

Általános elvárás az MTVA képernyős munkatársainak, műsorvezetőinek képernyőn történő megjelenéséhez szükséges stílus tanácsadási, öltözködés tanácsadási stylist tevékenység ellátása, amely magában foglalja az MTVA belső gyártású műsorai ruhaszükségletének teljes körű biztosítását és az ezekkel kapcsolatos valamennyi tevékenység lebonyolítását (ruhák, kiegészítők rendelkezésre bocsátása, öltöztetés, varrás, vasalás, igazítás, ruhapróbák megszervezése, lebonyolítása, ruhatár üzemeltetése, alkalmankénti jelmezkészítés, ruhák tisztítása, javítása, szállítása szponzoroktól, tisztítóba, külső helyszínekre).

- **Általános elvárás** az MTVA képernyős munkatársainak, műsorvezetőinek, szükség esetén a produkciókban megjelenő vendégeknek a képernyőn történő megjelenéséhez szükséges stylist tevékenység ellátása az MTVA belső gyártású műsorai esetében, valamint igény esetén maszk készítése a megadott rendelkezésre állási időn belül óradíj ellenében havonta átlagosan 1.300 óra időtartamban, de a szerződés teljes időtartama alatt maximum 15.600 óra időtartamban.
- **Rendelkezésre állási időn** Ajánlatkérő egyrészt a vezető stylist állandó telefonos elérhetőségének biztosítását érti, mely a nem várt események, feladatok megoldása érdekében szükséges, másrészt az Ajánlatkérő által a Provys rendszerben rögzített igények alapján történő rendelkezésre állást érti
- **A vezető stylist tanácsadó feladata**
 - a vezető stylist (koordinációs vezető) határozza meg a képernyős személyek napi képernyőn történő megjelenéséhez szükséges fő szakmai szempontokat, illetőleg koordinálja a képernyős munkatársak képernyőn történő megjelenéséhez szükséges stylist, fodrász és sminkes szolgáltatásokat
 - állandó telefonos elérhetőség biztosítása a nem várt események, felmerülő problémák, feladatok megoldására
 - ruhapróbákon történő részvétel előzetes egyeztetés alapján (a képernyős személyek öltözködését illetően a műsorvezetővel, gyártásvezetővel, rendezővel)
 - folyamatos konzultáció az MTVA által kijelölt kapcsolattartóval
 - teljes körű felelősség – az öltöztetés tekintetében – az MTVA képernyős személyiségeinek az MTVA egyes csatornáinak arculatához történő illeszkedéséért
- **A stylist tanácsadó feladata**
 - a képernyős személyek napi képernyőn történő megjelenéséhez szükséges ruhák, öltözékek és kiegészítők összeállítása, azok rendelkezésre állásának teljes körű megszervezése (szponzoroktól történő beszerzés, ruhapróbák megszervezése, ruhák vásárlása, varratása)
 - Belső és külső helyszínű, különböző műfajú élő és rögzített műsorokhoz köthető produkcióknál az MTVA képernyős személyei számára az öltözékek és kiegészítők biztosítása a vezető stylist-tal, vagy adott esetben a Produkciós igazgató által delegált más munkatárssal egyeztetett stílusban és minőségben, az adott produkcióhoz igazodva, együttműködve a rendezővel, szerkesztővel, operatőrrel.
 - az öltöztetők munkájának koordinálása, beosztás készítése a Provys rendszerben feltüntetett produkciós igényeknek megfelelően
 - a tevékenység ellátásához szükséges, a Provys rendszerben jelzett igényeknek megfelelő öltöztető munkatárs biztosítása a belső illetve a külső forgatási helyszíneken, ehhez szükséges beosztás készítése – legkésőbb a tárgyhétet megelőző hét csütörtök reggelig, illetve, ha az ünnepnap, akkor azt megelőzően legalább 2 nappal előbb – amelyről nyertes

ajánlattevőnek (szerződést teljesítő vállalkozónak) tájékoztatni kell Ajánlatkérő által kijelölt kapcsolattartót és a diszpécser

- Kapcsolattartás és az elszámoláshoz szükséges adminisztráció készítése az MTVA-val szerződött szponzor társaságokkal (beszerzés, visszaszállítás)
- jelmezes produkciók esetén a jelmezek megrendelése, beszerzése, szükség esetén az elkészítésük megszervezése a jelmeztervező és/vagy a rendező igényei szerint
- ruhák, kiegészítők szállítása (beleértve a szponzoroktól történő el és visszaszállítást, tisztításra és varrásra történő szállítást valamint igény szerint a produkciók forgatási helyszínére történő szállítás is) azzal, hogy a szállítás díját az ajánlati árak tartalmaznia kell

• **Az öltöztető munkatársak feladata**

- az MTVA képernyős személyeinek öltöztetése az MTVA által biztosított stylist vagy adott esetben a Produkciós igazgató által delegált más munkatárs utasításainak megfelelően
- a ruhák képernyőképes állapotának biztosítása (varrás, igazítás, vasalás, mosatás és tisztíttatás) azzal, hogy a tisztíttatás ajánlatkérő költségén történik a vele előre egyeztetett tisztító cégeknél, azonban a ruhák tisztítóba történő szállítása nyertes ajánlattevő (szerződést teljesítő vállalkozó) feladata és költsége
- állandó telefonos elérhetőség biztosítása a nem várt események, felmerülő problémák megoldásának biztosítása érdekében
- folyamatos, személyes rendelkezésre állás a forgatások alatt legalább 1 fő öltöztető munkatárs biztosításával a belső valamint a külső helyszíneken egyaránt
- Képernyős személyek számára fenntartott ruhatár üzemeltetése beleértve a képernyős személyek öltözőjében elhelyezett ruhákat is.
- a teljes ruhatár folyamatos ellenőrzése, a ruhák állapotának megőrzése (javítás, vasalás, tisztíttatás)
- folyamatos kapcsolattartás és konzultáció az MTVA által kijelölt kapcsolattartóval

Egyéb információk:

- Ajánlatkérő a tevékenység ellátásához szükséges helyiséget és gépeket (mosó-, szárító gépek, vasalók) biztosítja
- Ajánlatkérő a tevékenység ellátásához szükséges varrási és tisztítási anyagokat biztosítja
- amennyiben a munkavégzés helye nem Budapesten van, úgy nyertes ajánlattevő (szerződést teljesítő vállalkozó) szakembereinek utaztatásáról, ellátásáról és elszállásolásáról Ajánlatkérő saját költségén gondoskodik (ide nem értendő a napi díj)
- Ajánlatkérő a produkció forgatásának kezdetét legalább 48 órával megelőzően értesíti nyertes ajánlattevő (szerződést teljesítő vállalkozó) a műsorok forgatási időpontjáról, a műsorvezetők számáról és személyéről valamint az elvárt stílusról és minőségről
- Ajánlatkérő kéthetes diszpozícióval dolgozik, mely a televíziós műsorkészítés sajátosságainak megfelelően változhat
- az MTVA képernyős személyeinek külső megjelenését a vezető stylist irányítja, akinek az utasításait az öltözékek összeállítása során nyertes ajánlattevő (szerződést teljesítő vállalkozó) köteles figyelembe venni és követni
- nyertes ajánlattevő (szerződést teljesítő vállalkozó) felel a szponzorok által biztosított ruhák állapotának megőrzéséért, meghibásodás, sérülés esetén jegyzőkönyvet kell felvenni a meghibásodás okáról azzal, hogy amennyiben a nyertes ajánlattevő (szerződést teljesítő vállalkozó) felelőssége megállapításra kerül, úgy a nyertes ajánlattevő (szerződést teljesítő vállalkozó) köteles a használhatatlanná vált ruhadarabot biztosító cég (szponzor) által kiszámlázott összeg megfizetésére

- folyamatos kapcsolattartás és konzultáció az MTVA által kijelölt kapcsolattartóval

Ajánlatkérő a Kbt. 65. § (10) bekezdésében foglaltaknak megfelelően előírja, hogy a vezető stylist által ellátott tevékenységet, mint alapvető fontosságú feladatot maga a nyertes ajánlattevő vagy közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők egyike végezze el.

A fodrász feladatokhoz kapcsolódó részletes elvárások:

Általános elvárás az **MTVA képernyős munkatársainak, műsorvezetőinek, szükség esetén a produkciókban megjelenő vendégeknek a képernyőn történő megjelenéséhez szükséges napi fodrász szolgáltatás** nyújtása a megadott rendelkezésre állási időn belül óradíj ellenében havonta átlagosan 1.600 óra időtartamban, de a szerződés teljes időtartama alatt maximum 19.200 óra időtartamban, illetve fodrász tevékenység ellátása (hajfestés, hajvágás) az MTVA képernyős munkatársai részére heti két alkalommal, előre egyeztetett időpontban az Ajánlatkérő által megadott jogosultsági lista alapján eseti díj ellenében.

• A fodrászok feladata

- a képernyős személyek napi képernyőn történő megjelenéséhez frizura készítése külső és belső helyszíni felvételeken
- a napi produkciók vendégeinek frizura készítése, igazítása külső és belső helyszíni felvételeken a rendező elvárásainak megfelelően
- rádiókórus és zenekar havi egyszeri kiszolgálása, frizurakészítése
- folyamatos rendelkezésre állás a forgatások alatt a stúdióknál lévő sminkszobákban illetve külső forgatás esetén a helyszínen a produkció igényének megfelelő létszámban és időpontban
- az MTVA nem képernyős személyeinek alkalmanként frizura készítése az MTVA által szervezett rendezvényeken, fotózásokon és azokon az eseményeken, amelyeken az MTVA képviselteti magát

• Az eseti fodrászok feladata

- az MTVA képernyős munkatársainak havi egyszeri (férfiak esetében havi kétszeri) hajvágása, festése, ápolása
- az eseti fodrász tevékenység ellátására Ajánlatkérő székhelyén helyiséget biztosít, de a nyertes ajánlattevőnek is kell rendelkeznie olyan saját üzlethelyiséggel, ahol az eseti fodrász tevékenység ellátására sor kerülhet, az Ajánlatkérő döntésének megfelelően
- A szolgáltatás elvégzéséhez szükséges anyagokat a nyertes ajánlattevő (szerződést teljesítő vállalkozó) biztosítja
- az MTVA képernyős személyeinek külső megjelenését az Ajánlatkérő által megbízott stylist irányítja, akinek az utasításait a nyertes ajánlattevő (szerződést teljesítő vállalkozó) köteles figyelembe venni és követni
- a szolgáltatást Ajánlatkérő havonta átlagosan 80 esetben, a szerződés időtartama alatt maximum 960 esetben kívánja igénybe venni
- állandó telefonos elérhetőség biztosítása
- folyamatos kapcsolattartás az MTVA által kijelölt kapcsolattartójával

• A kapcsolattartó feladata

- a tevékenység ellátásához szükséges – a Provys rendszerben diszponált – megfelelő létszámú fodrász munkatárs biztosítása a forgatási idő alatt a belső és külső forgatási helyszíneken

- beosztás készítése – legkésőbb a tárgyhétet megelőző hét csütörtök reggelig, illetve, ha az ünnepnap, akkor azt megelőzően legalább 2 nappal előbb – amelyről ajánlattevőnek tájékoztatni kell ajánlatkérő által kijelölt kapcsolattartót és a diszpécst
- a fodrászok koordinálása a meghatározott feladatok ellátásához
- állandó telefonos elérhetőség biztosítása a nem várt események, felmerülő problémák megoldásának biztosítása érdekében
- folyamatos kapcsolattartás és konzultáció az MTVA által kijelölt kapcsolattartóval

Egyéb információk:

- Ajánlatkérő a Kunigunda útja 64. szám alatt található székhelyén a tevékenység ellátásához szükséges helyiséget biztosítja azzal, hogy az eseti fodrász tevékenység ellátásához a nyertes ajánlattevőnek is kell rendelkeznie olyan saját üzlethelyiséggel, ahol a tevékenység ellátására sor kerülhet, az Ajánlatkérő döntésének megfelelően
- Ajánlatkérő a tevékenység ellátásához szükséges fodrászati anyagokat az eseti fodrászati tevékenység kivételével biztosítja
- Ajánlatkérő a forgatásra vonatkozó információkat (időpont, műsorvezetők személye, elvárt stílus) legkésőbb a forgatást megelőzően 48 órával megadja a nyertes ajánlattevő (szerződést teljesítő vállalkozó) számára
- amennyiben a munkavégzés helye nem Budapesten van, úgy nyertes ajánlattevő (szerződést teljesítő vállalkozó) szakembereinek ellátásáról és elszállásolásáról Ajánlatkérő saját költségén gondoskodik (ide nem értve az ajánlattevő által kifizetésre kerülő rapidíjat)
- Ajánlatkérő kéthetes diszpozícióval dolgozik, amely a televíziós műsorkészítés sajátosságainak megfelelően változhat
- az MTVA képernyős személyeinek külső megjelenését a vezető stylist irányítja, akinek az utasításait nyertes ajánlattevő (szerződést teljesítő vállalkozó) köteles figyelembe venni és követni
- ajánlattevő teljes felelősséggel tartozik – a frizurakészítés tekintetében – a képernyős személyek képernyőn történő megjelenéséért a tekintetben, hogy az illeszkedjen az Ajánlatkérő által képviselt csatorna arculatához

A sminkes feladatokhoz kapcsolódó részletes elvárások:

Általános elvárás az MTVA képernyős munkatársainak, műsorvezetőinek, szükség esetén a produkciókban megjelenő vendégeknek a képernyőn történő megjelenéséhez szükséges smink tevékenység ellátása az MTVA belső gyártású műsorai esetében, valamint igény esetén maszk készítése a megadott rendelkezésre állási időn belül óradíj ellenében havonta átlagosan 3.500 óra időtartamban, de a szerződés teljes időtartama alatt maximum 42.000 óra időtartamban.

A sminkes feladata

- az MTVA képernyős személyeinek és a produkciók vendégeinek sminkelése a vezető stylisttal egyeztetett stílusban
- folyamatos rendelkezésre állás a forgatások alatt stúdióként legalább 1 fő személyében, illetve külső forgatások esetében a külső forgatási helyszíneken
- produkciós igény esetén maszk készítése
- az MTVA nem képernyős személyeinek alkalmankénti sminkelése rendezvényeken, fotózásokon illetve azon eseményeken, melyeken az MTVA képviselteti magát

A kapcsolattartó feladata

- a tevékenység ellátásához szükséges – a Provys rendszerben diszponált – megfelelő létszámú fodrász munkatárs biztosítása a forgatási idő alatt a belső és külső forgatási helyszíneken

52

- beosztás elkészítése, amelyről tájékoztatni kell az ajánlatkérő által kijelölt kapcsolattartót és diszpécser legkésőbb a tárgyhatet megelőző hét csütörtök reggelig (ha az ünnepnap, akkor azt megelőzően legalább 2 nappal)
- állandó telefonos elérhetőség biztosítása személyesen, vagy a kapcsolattartó által kijelölt személy útján a nem várt események, feladatok megoldására
- kapcsolattartás, konzultáció az MTVA által kijelölt kapcsolattartóval

Egyéb információk:

- Ajánlatkérő a tevékenység elvégzéséhez helyiséget biztosít
- Ajánlatkérő a tevékenység végzéséhez szükséges smink anyagokat biztosítja
- Ajánlatkérő a produkció forgatásának kezdetét legalább 48 órával megelőzően értesíti nyertes ajánlattevőt a műsorok forgatási időpontjáról, a műsorvezetők számáról és személyéről, az elvárt stílusról és minőségről
- Amennyiben a munkavégzés helye nem Budapesten van, úgy Ajánlatkérő saját költségén gondoskodik nyertes ajánlattevő (szerződést teljesítő vállalkozó) munkatársainak utaztatásáról, ellátásáról illetve elszállásolásáról (ide nem értve a napidíjat)
- Ajánlatkérő kéthetes diszpozícióval dolgozik, amely a televíziós műsorkészítés sajátosságainak megfelelően változhat
- Ajánlattevő az általa végzett sminkelés tekintetében teljes felelősséggel tartozik a képernyős személyek képernyőn történő megjelenéséért különös tekintettel arra, hogy az illeszkedjen az ajánlatkérő által képviselt csatorna arculatához

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy az MTVA műsorstruktúrája változó, ezért a munkaellátottság egyenletessége a szerződés időtartama alatt nem biztosított.

3. melléklet
A közbeszerzés iratanyaga

4. számú melléklet

**Külföldi adóilletőségű Vállalkozó esetében a Kbt. 136. § (2) bekezdés szerinti
meghatalmazás**